Приложение № 1

к постановлению Администрации сельского поселения

Бурибаевский сельсовет муниципального района

Хайбуллинский район Республики Башкортостан

от 28 января 2019 г. № 12

ПЛАН

противодействия коррупции в сельском поселении Бурибаевский сельсовет муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан

на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | | Исполнители | | Срок испол­нения | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 |
| 1 | Разработка (корректировка) ежегодных программ (планов) мероприятий по противодействию в соответствии с Национальным планом на 2018-2020 годы, а также в соответствии с ежегодными Планами по противодействию коррупции в Республике Башкортостан | | Администрация СП;  зам.главы администрации | | январь | Формирование правовой основы проведения анти­коррупционной политики |
| 2 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета и Администрации сельского поселения. Обеспечение устранения выявленных коррупциогенных факторов | | Администрация СП ;  зам.главы администрации | | постоянно | Исключение коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актов |
| 3 | Обеспечение функционирова­ния в Администрации сельского поселения Бурибаевский сельсовет муниципаль­ного района Хайбуллинский район РБ "телефона доверия" и «ящика доверия », электронной приемной, сайта Администрации и других информационных кана­лов, используя которые граждане могли бы сооб­щать об известных им фактах коррупционных право­нарушений, о причинах и условиях, способствующих им | | Администрация СП;  зам.главы администрации | | постоянно | Повышение уровня обще­ственной активности в противодействии коррупции. |
| 4 | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | | 3 квартал | Усиление эффективности мер по организации профилактики противодействия коррупции |
| 5 | Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции официальных сайтов в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Башкортостан от 29.04.2014 № УП-108 | | Управляющий делами администрации СП | | постоянно | Усиление эффективности мер по организации профилактики противодействия коррупции |
| 6 | Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий ) ОМС и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | Администрация СП;  зам.главы администрации | | ежеквартально | Предупреждение и устранение причин выявленных нарушений |
| 7 | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе | | Администрация СП;  зам.главы администрации | | постоянно | Осуществление деятельности в рамках действующего законодательства по противодействию коррупции |
| 8 | Выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов. Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения указанных запретов, ограничений и требований. Освещение информации о фактах нарушений и принятых мерах ответственности | | Администрация СП;  зам.главы администрации | | постоянно | Выявление и пресечение коррупционных правонарушений |
| 9 | Проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. Обеспечение проведения аналогичного анализа в подведомственных организациях | | Администрация СП;  зам.главы администрации | | ежеквартально | Выявление и пресечение коррупционных правонарушений |
| 10 | Принятие мер, направленных на повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Бурибаевский сельсовет муниципального района Хайбуллинский район РБ, путем осуществления актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | Администрация СП;  зам.главы администрации | | постоянно | Усиление эффективности мер по организации профилактики противодействия коррупции |
| 11 | Принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | | Администрация СП;  зам.главы администрации | | постоянно | Усиление эффективности мер по организации профилактики противодействия коррупции |
| 12 | Проведение мероприятий, направленных на обеспечение требований о заполнении с 1 января 2019 года с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, всеми лицами, претендующими на замещение должности или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения | | Управляющий делами администрации СП | | постоянно | Усиление эффективности мер по организации профилактики противодействия коррупции |
| 13 | Проведение на постоянной основе мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций («телефон доверия», «ящик доверия»), а также публикаций в СМИ, своевременное их рассмотрение и принятии мер по указанным фактам | | зам.главы администрации | | постоянно | Противодействие условиям, порождающим коррупцию |
| 14 | Представление в Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района сведений мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции посредством единой системы мониторинга антикоррупционной работы (ИС «Мониторинг») | | Управляющий делами администрации СП | | ежеквартально | Выявление и пресечение коррупционных правонарушений |
| 15 | Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | | зам.главы администрации | | декабрь | Ранняя профилактика коррупционных нарушений |
| 16 | | Размещение сведений о доходах муниципальных служащих и их членов семей на официальном сайте сельского поселения Бурибаевский сельсовет МР Хайбуллинский район РБ | Управляющий делами администрации СП | | до 14.05 | Обеспечение прозрачности деятельности муниципальных органов |
| 17 | | Обеспечение опубликования в СМИ, на официальном сайте сельского поселения Бурибаевский сельсовет МР Хайбуллинский район РБ материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции | Управляющий делами администрации СП | | постоянно | Обеспечение прозрачности деятельности муниципальных органов |
| 18 | | Размещение на официальном сайте сельского поселения Бурибаевский сельсовет МР Хайбуллинский район РБ информации о наличии вакантных должностей | Управляющий делами администрации СП | | При наличии | Обеспечение прозрачности деятельности муниципальных органов |
| 19 | | Обеспечить размещение на официальных в сети «Интернет» проектов принимаемых нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов для реализации возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и мониторинга практики правоприменения | Администрация СП;  зам.главы администрации | | Постоянно | Обеспечение прозрачности деятельности муниципальных органов |
| 20 | | Проведение в ходе аттестации тестирования муниципальных служащих на знание законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции: права, обязанности, запреты и ограничения в связи с замещением должности муниципальной службы, механизмы урегулирования конфликта интересов, | | Администрация СП;  зам.главы администрации | При проведении аттестации | Ранняя профилактика  коррупционных  правонарушений |
| 21 | | Проведение проверок сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу, в том числе полноты и достоверности сведений о доходах и об имуществе | | Управляющий делами администрации СП | при предоставлении | Выявление факторов, препятствующих состоять на муниципальной службе |
| 22 | | Проведение анализа представляемых муниципальными служащими сведений по итогам ежегодной декларационной кампании | | Управляющий делами администрации СП | В ходе декларационной компании | Выявление фактов представления неполных (недостоверных) сведений |
| 23 | | Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами ОМС, и организациями обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». При выявлении нарушений информирование органов прокуратуры | | Администрация СП;  зам.главы администрации | 1 квартал | Профилактика  коррупционных  правонарушений |
| 24 | | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.  Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции | | Администрация СП;  зам.главы администрации | постоянно | Поддержание и повышение уровня профессиональной компетентности (грамотности) муниципальных служащих в области противодействия коррупции |
| 25 | | Обеспечение деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, организация проведения мониторинга их деятельности | | Администрация СП;  зам.главы администрации | постоянно | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими обязанностей и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции |
| 26 | | Обеспечить проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы. Проведение проверки представленных кандидатами на должности в органах местного самоуправления сведений о судимости | | Администрация СП;  зам.главы администрации | при наличии вакантной должности | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими обязанностей и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции |
| 27 | | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков муниципальными служащими, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных нарушений | | Администрация СП;  зам.главы администрации | постоянно | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований действующего законодательства в связи с прохождением муниципальной службы |